

**АДМИНИСТРАЦИЯ САРАПУЛЬСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
МОШКОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.01.2014

№ 12

**О внесении изменений в Инструкцию о порядке организации работы
с обращениями граждан в администрации Сарапульского сельсовета
Мошковского района Новосибирской области**

В целях приведения Инструкции о порядке организации работы с обращениями граждан в администрации Сарапульского сельсовета в соответствие с требованиями закона,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в Инструкцию о порядке организации работы с обращениями граждан в администрации Сарапульского сельсовета Мошковского района Новосибирской области, утвержденную постановлением администрации Сарапульского сельсовета Мошковского района Новосибирской области от 09.09.2013 № 174 следующие изменения:

1.1. пункт 14 изложить в следующей редакции:

14 Ответ на обращение не дается в случаях, если:

1) в обращении не указаны фамилия гражданина, направившего обращение, или почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ. Если в указанном обращении содержатся сведения о подготавливаемом, совершаемом или совершенном противоправном деянии, а также о лице, его подготавливающем, совершающем или совершившем, обращение подлежит направлению в государственный орган в соответствии с его компетенцией;

2) текст письменного обращения не поддается прочтению. Данное обращение не подлежит направлению на рассмотрение в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу в соответствии с их компетенцией, о чем в течение семи дней со дня регистрации обращения сообщается гражданину, направившему обращение, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению;

3) ответ по существу поставленного в обращении вопроса не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну. Гражданину, направившему обращение, сообщается о невозможности дать ответ по существу поставленного в нем вопроса в связи с недопустимостью разглашения указанных сведений.

1.2. пункт 15 изложить в следующей редакции:

Глава Сарапульского сельсовета, должностное лицо, либо уполномоченное ими на то лицо при получении письменного обращения, в котором содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи,

вправе оставить обращение без ответа по существу поставленных в нем вопросов и сообщить гражданину, направившему обращение, о недопустимости злоупотребления правом.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Мошковская новь», а также на официальном сайте: www.sarapulka.nso.ru.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности заместителя главы администрации Олешко С.В.

Глава Сарапульского сельсовета
Мошковского района
Новосибирской области

В.А.Ишутин