



САРАПУЛЬСКИЙ ВЕСТНИК

ПЕРИОДИЧЕСКОЕ ПЕЧАТНОЕ ИЗДАНИЕ ОРГАНА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ
САРАПУЛЬСКОГО СЕЛЬСОВЕТА МОШКОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ВЫПУСК № 13 (37) 26 Декабря 2016 года Основано 2014 году 12+

МЕЖДУНАРОДНЫЙ ДЕНЬ БОРЬБЫ С КОРРУПЦИЕЙ

В этом году в десятый раз отмечается Международный день борьбы с коррупцией. Если немного углубиться в историю появления этого дня, то стоит отметить, что объявлен он был ООН 9 декабря 2003 года, в день подписания Конвенции ООН против коррупции, а отмечается с 2004 года. В 2001 году в Мексике открылась всемирная конференция, посвященная подписанию Конвенции ООН против коррупции, и в настоящий момент ее участниками являются свыше 150 государств, в том числе Российская Федерация.

Этот международный договор предусматривает меры по предупреждению коррупции, наказанию виновных, а также механизмы международного сотрудничества в борьбе с ней. Он обязывает государства проводить политику противодействия коррупции, одобрить и принять соответствующие законы и учредить специальные органы для борьбы с этим явлением.

Сегодня уже не нужно проводить специальные исследования, чтобы утверждать, что коррупция подрывает экономическое развитие, ослабляет демократические институты и принцип верховенства закона, нарушает общественный порядок и разрушает доверие общества к власти и государственным органам. И кроме того, она способствует росту организованной преступности, терроризму и другим угрозам безопасности человечества. Масштабы этого негативного явления таковы, что привостоять ему можно только единым фронтом на всех направлениях жизнедеятельности государства при наличии совершенной правовой базы и контроля со стороны общественных институтов.

Прокуратура – это единственный орган, который обладает надзорными полномочиями за исполнением законодательства должностными лицами всех ветвей власти, иными словами - чиновниками всех уровней власти. И главное, прокуратура владеет установленными законом инструментами по принуждению должностных лиц к устранению и предотвращению нарушений в коррупционной сфере. Ставит перед следственными органами вопрос об уголовном преследовании за совершение коррупционных преступлений и поддерживает государственное обвинение при рассмотрении таких уголовных дел в судах. Всё это позволяет говорить, что органам прокуратуры отведена существенная роль в противодействии коррупции. Однако, вполне понятно, что наша работа невозможна без оперативно-розыскной деятельности органов полиции и федеральной безопасности, а также других оперативных служб. Значительная роль законодателем сегодня отведена и органам следствия при проведении предварительного расследования по делам данной категории. Как известно, коррупционные преступления относятся к наиболее сложным в процессе доказывания вины и классифицируются как наиболее общественно-опасные деяния. Именно поэтому только при активном взаимодействии всех правоохранительных органов, прокуратуры, государственных и общественных институтов возможно поставить надежный заслон коррупционным проявлениям.

Так по результатам работы вышеуказанных органов, Мошковским районным судом в 2016 году рассмотрено 2 уголовных дела, коррупционной направленности. Осужденным назначено наказание в виде штрафа.

Борьба с коррупцией – это не только функция правоохранительных органов, но и дело каждого гражданина, желающего жить в правовом и цивилизованном государстве.

«Что делать если у Вас вымогают взятку?», «Что такое коррупция?», «Какая ответственность предусмотрена за дачу и получение взятки?».

Задать эти и другие вопросы, сообщить с фактах коррупционных правонарушений или преступлений, готовящихся неправомерных действиях со стороны должностных лиц или получить разъяснения законодательства в данной сфере все желающие смогут по номеру телефона: 21-631.

Старший помощник прокурора

М.Н. Вагина

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ САРАПУЛЬСКОГО СЕЛЬСОВЕТА МОШКОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

Пятого созыва

РЕШЕНИЕ Десятой сессии

от 23.12.2016 года

№ 3

Об утверждении структуры администрации Сарапульского сельсовета Мошковского района Новосибирской области

Рассмотрев представление Главы Сарапульского сельсовета Мошковского района Новосибирской области, руководствуясь пунктом 8 статьи 37 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Губернатора Новосибирской области № 206-па от 28.12.2007 года «О нормативах формирования расходов на оплату труда депутатов, членов выборных органов местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и содержание органов местного самоуправления Новосибирской области», пунктом 14 статьи 19 Устава Сарапульского сельсовета Мошковского района Новосибирской области,

Совет депутатов Сарапульского сельсовета Мошковского района Новосибирской области РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемую структуру администрации Сарапульского сельсовета Мошковского района Новосибирской области на 2017 год.

2. Направить настоящее решение Главе Сарапульского сельсовета Мошковского района Новосибирской области для подписания, опубликования в газете «Вестник Сарапульского сельсовета» и размещения на официальном сайте администрации Сарапульского сельсовета Мошковского района Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Решение вступает в силу после дня его официального опубликования.

Глава Сарапульского сельсовета
Мошковского района
Новосибирской области

В.А.Ишутин

Приложение
к решению десятой
сессии пятого созыва
Совета депутатов
Сарапульского сельсовета
Мошковского района
Новосибирской области
от 23.12.2016 года № 3

СТРУКТУРА

администрации Сарапульского сельсовета Мошковского района
Новосибирской области на 2017 год

Наименование структурной единицы	Штатный состав структурной единицы
Высшее должностное лицо администрации Сарапульского сельсовета Мошковского района Новосибирской области	
Глава Сарапульского сельсовета Мошковского района Новосибирской	

Муниципальные служащие администрации Сарапульского сельсовета Мошковского района Новосибирской области	
Заместитель главы администрации	1
Специалист 1 категории	3
Работники, занимающие должности, не относящиеся к муниципальным должностям, и осуществляющие техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления	
бухгалтер 1 категории	1
делопроизводитель	1
кассир	1
водитель	1
уборщица помещений	1

**** * * * * *

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ САРАПУЛЬСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
МОШКОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
пятого созыва**

**РЕШЕНИЕ
десятой сессии**

23.12.2016 года

№ 4

Об утверждении Положения об оплате труда лиц, замещающих муниципальные должности на постоянной основе, муниципальных служащих в администрации Сарапульского сельсовета Мошковского района Новосибирской области

В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законами Новосибирской области «О муниципальной службе в Новосибирской области» № 157-ОЗ от 30.10.2007 года, Законом Новосибирской области № 43-ОЗ от 04.02.2011 года «О внесении изменений в закон Новосибирской области «О муниципальной службе в Новосибирской области», постановлением администрации Новосибирской области от 28.12.2007 года № 206-па «О предельных нормативах формирования расходов на оплату труда депутатов, членов выборных органов местного самоуправления, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и содержание органов местного самоуправления Новосибирской области» (с изменениями внесенными постановлениями Правительства Новосибирской области № 327-п от 09.07.2012 года, № 7-п от 14.01.2013 года).

Совет депутатов Сарапульского сельсовета решил

1. Утвердить Положение об оплате труда лиц, замещающих муниципальные должности на постоянной основе, муниципальных служащих в администрации Сарапульского сельсовета Мошковского района Новосибирской области, согласно приложения к настоящему решению.

2. Настоящее решение применяется к правоотношениям, возникшим по отношению к лицам, замещающим муниципальные должности на постоянной основе, муниципальных служащих администрации Сарапульского сельсовета Мошковского района Новосибирской области с 01.12.2016 года.

3. Настоящее решение вступает в силу с момента его подписания.

И.о. Главы Сарапульского сельсовета
Мошковского района
Новосибирской области

С.В.Олешко

Председатель Совета депутатов
Сарапульского сельсовета

Н.А.Ишутина

Приложение
к решению 10 сессии Совета депутатов
Сарапульского сельсовета
от 23.12.2016 года № 4

Положение об оплате труда лиц, замещающих муниципальные должности на постоянной основе, муниципальных служащих в администрации Сарапульского сельсовета Мошковского района Новосибирской области

1. Общие положения

1.1. Положение об оплате труда лиц, замещающих муниципальные должности на постоянной основе, муниципальных служащих в администрации Сарапульского сельсовета Мошковского района Новосибирской области (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Новосибирской области от 30.10.2007 № 157-ОЗ «О муниципальной службе в Новосибирской области», Постановлением администрации Новосибирской области от 28.12.2007 № 206-па «О нормативах формирования расходов на оплату труда лиц, замещающих муниципальные должности, действующих на постоянной

самоуправления в Новосибирской области» (далее – Постановление № 206-па).

Положение устанавливает размер должностного оклада, ежемесячных и иных дополнительных выплат лицам, замещающим муниципальные должности на постоянной основе, муниципальных служащих в администрации Сарапульского сельсовета Мошковского района Новосибирской области, и порядок их осуществления.

1.2. Оплата труда лиц, замещающих муниципальные должности на постоянной основе (далее – лица, замещающие муниципальные должности), муниципальных служащих осуществляется за счет средств бюджета Сарапульского сельсовета Мошковского района Новосибирской области.

2. Оплата труда лиц, замещающих муниципальные должности

2.1. Оплата труда лиц, замещающих муниципальные должности, включает в себя:

- а) месячное денежное содержание (вознаграждение);
- б) ежемесячное денежное поощрение;
- в) ежемесячную процентную надбавку за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;
- г) единовременную выплату при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска;
- д) иные выплаты в соответствии с действующим законодательством.

2.2. Размеры месячного денежного содержания (вознаграждения) лиц, замещающих муниципальные должности, устанавливаются кратными размеру должностного оклада по должности государственной гражданской службы Новосибирской области «специалист» исходя из коэффициентов кратности. Месячное денежное содержание рассчитывается путем умножения базового оклада в размере 2403 рубля на соответствующий коэффициент кратности.

Наименование муниципальной должности	коэффициент кратности
Глава муниципального образования	3,9
Председатель Совета депутатов	3,3

2.3. Ежемесячное денежное поощрение лиц, замещающих муниципальные должности, устанавливается кратным размеру месячного денежного содержания (вознаграждения) исходя из следующих коэффициентов кратности

Наименование должности	Коэффициент кратности
Глава	1,37
Председатель Совета депутатов	1,37
Замещающим муниципальные должности в представительных органах, контрольно-счетных органах, избирательной комиссии и иных органах местного самоуправления	0,72

2.4. Лицам, замещающим муниципальные должности, при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска производится единовременная выплата в размере двойного денежного вознаграждения. Указанные средства предусматриваются при формировании годового фонда оплаты труда.

2.5. В случае возникновения чрезвычайной ситуации лицам, замещающим муниципальные должности, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе, может быть выплачена материальная помощь в пределах установленного фонда оплаты труда на основании его личного заявления и документа, подтверждающего факт возникновения чрезвычайной ситуации. Решение о выплате указанной материальной помощи оформляется распоряжением местной администрации.

2.6. По результатам работы за год, за достижение плановых показателей по доходам бюджета, исполнение плана (программы) социально-экономического развития муниципального образования лицам, замещающим муниципальные должности, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе, по решению представительного органа может быть выплачена премия в пределах годового фонда оплаты труда (в случае, наличия экономии средств по фонду). Решение о выплате указанной премии главе муниципального образования оформляется распоряжением местной администрации на основании решения Совета депутатов Сарапульского сельсовета.

2.7. Иные выплаты лицам, замещающим муниципальные должности, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе, устанавливаются в соответствии с действующим законодательством.

2.8. На денежное вознаграждение и иные выплаты лицам, замещающим муниципальные должности, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе, начисляется районный коэффициент в размере 25%.

3. Оплата труда муниципальных служащих

3.1. Оплата труда муниципальных служащих производится в виде денежного содержания, которое состоит из должностного оклада муниципального служащего в соответствии с замещаемой им должностью муниципальной службы (далее – должностной оклад), ежемесячных и иных дополнительных выплат.

3.2. Размеры должностных окладов муниципальных служащих устанавливаются кратными размеру должностного оклада по должности государственной гражданской службы Новосибирской области «специалист», исходя из коэффициента кратности. Должностной оклад муниципального служащего рассчитывается путем умножения базового оклада в размере 2403 рубля на соответствующий коэффициент кратности:

Наименование муниципальной должности	Коэффициент кратности
Глава администрации (по контракту)	1.54
Заместитель главы администрации	1.23
Председатель контрольно-счетного органа	1.22
Руководитель иного органа местного самоуправления	1.21
Специалист 1-го разряда	1,00
Специалист 2-го разряда	0.96
Специалист	0.90

3.3. К дополнительным выплатам относятся:

- а) ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин
- б) ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы;
- в) ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе;
- г) ежемесячное денежное поощрение;
- д) ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;
- е) премия за выполнение особо важных и сложных заданий;
- ж) единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска;
- з) материальная помощь.

3.4. На денежное вознаграждение и иные выплаты муниципальным служащим начисляется районный коэффициент в размере 25%.

3.5. Ежемесячная надбавка за классный чин устанавливается муниципальному служащему персонально в соответствии с замещаемой должностью муниципальной службы в пределах группы должностей муниципальной службы в следующих размерах:

Наименование классного чина муниципальных служащих	Норматив ежемесячной надбавки за классный чин муниципальных служащих, рублей
Советник муниципальной службы 1 класса	1250
Советник муниципальной службы 2 класса	1190
Советник муниципальной службы 3 класса	1135
Референт муниципальной службы 1 класса	1080
Референт муниципальной службы 2 класса	1030
Референт муниципальной службы 3 класса	980
Секретарь муниципальной службы 1 класса	930
Секретарь муниципальной службы 2 класса	880
Секретарь муниципальной службы 3 класса	723

Ежемесячная надбавка за классный чин устанавливается с момента присвоения муниципальному служащему классного чина муниципальной службы.

3.6. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы устанавливается в зависимости от группы замещаемой должности муниципальной службы в следующих размерах:

Наименование группы должностей муниципальной службы	Процент к должностному окладу, %
Ведущая должность	до 120
Старшая должность	до 90
Младшая должность	до 60

3.6.1. К особым условиям муниципальной службы относятся:

- а) сложность работы (выполнение заданий особой важности и сложности);
- б) напряженность работы (большой объем работы, необходимость выполнения работы в короткие сроки, обязательное соблюдение качественного исполнения работы, проявление инициативы и творческого подхода при выполнении задания, оперативность в принятии решения);
- в) специальный режим работы (выполнение должностных обязанностей за пределами нормальной продолжительности рабочего времени);
- г) участие в нормотворчестве.

3.6.2. Порядок выплаты и конкретный размер ежемесячной надбавки за особые условия муниципальной службы устанавливается правовым актом администрации Сарапульского сельсовета.

Выплата ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы производится одновременно с выплатой заработной платы.

3.7. Ежемесячная надбавка к должностному окладу муниципального служащего за выслугу лет устанавливается в зависимости от стажа муниципальной службы в следующих размерах:

№	Стаж муниципальной службы	Процент к должностному окладу, %
1	От 1 года до 5 лет	10%
2	От 5 до 10 лет	15%
3	От 10 до 15 лет	20%
4	От 15 лет и выше	30%

В стаж муниципальной службы включаются периоды работы (службы) на должностях муниципальной службы, муниципальных должностях государственных должностях Российской Федерации, государственных должностях субъектов Российской Федерации, должностях государственной службы и иные периоды трудовой деятельности в соответствии с действующим законодательством.

3.8. Ежемесячное денежное поощрение к должностному окладу муниципального служащего выплачивается в размере от 150 % до 200 % должностного оклада.

Конкретный размер ежемесячного денежного поощрения муниципального служащего определяется правовым актом представителя нанимателя (работодателя) в зависимости от личного вклада муниципального служащего в результаты деятельности органа местного самоуправления (муниципального органа).

При определении конкретного размера ежемесячного денежного поощрения учитываются:

- а) профессиональная компетентность муниципальных служащих;
- б) уровень исполнительской дисциплины;
- в) опыт профессиональной служебной деятельности;
- г) степень самостоятельности и ответственности, инициатива;
- д) творческое отношение к исполнению должностных обязанностей;
- е) новизна вырабатываемых и предлагаемых решений, применение в работе современных форм и методов работы.

3.9. Премирование муниципальных служащих за выполнение особо важных и сложных заданий осуществляется за своевременное и качественное выполнение задач и обеспечение функций, возложенных на орган местного самоуправления. Конкретные размеры премии за выполнение особо важных и сложных заданий устанавливаются правовым актом представителя нанимателя (работодателя).

Премия за выполнение особо важных и сложных заданий выплачивается одновременно с выплатой муниципальным служащим денежного содержания.

При формировании годового фонда оплаты труда муниципальных служащих на выплату премий за выполнение особо важных и сложных заданий предусматривается по два должностных оклада в расчете на одного муниципального служащего.

3.10. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска выплачивается в размере двух должностных окладов в год по заявлению муниципального служащего. Единовременная выплата производится на основании правового акта представителя нанимателя (работодателя).

3.11. Материальная помощь муниципальному служащему выплачивается в размере одного должностного оклада по заявлению муниципального служащего.

Материальная помощь выплачивается на основании правового акта представителя нанимателя (работодателя).

3.12. В случае возникновения чрезвычайной ситуации (продолжительного заболевания муниципального служащего, смерти близкого родственника, причинения ущерба имуществу в результате кражи, пожара, стихийного бедствия и иных непредвиденных обстоятельств) муниципальному служащему может быть дополнительно выплачена материальная помощь в пределах установленного фонда оплаты труда.

Решение о предоставлении материальной помощи и ее размерах принимается представителем нанимателя (работодателем) на основании заявления муниципального служащего и предоставленных подтверждающих документов.

3.13. В случае смерти муниципального служащего материальная помощь выплачивается супруге (супругу), одному из родителей либо члену семьи.

Районный коэффициент на данный вид материальной помощи не начисляется.

3.14. Годовой фонд оплаты труда рассчитывается в соответствии с Постановлением № 206-па.

4. Заключительные положения

4.1. Увеличение (индексация) денежного вознаграждения лиц, замещающих муниципальные должности на постоянной основе, должностных окладов и ежемесячной надбавки за классный чин муниципальных служащих производится одновременно с увеличением (индексацией) окладов денежного содержания государственных гражданских служащих Новосибирской области в соответствии с постановлением Губернатора Новосибирской области. При увеличении (индексации) денежного вознаграждения и должностного оклада их размер подлежит округлению до целого рубля в сторону увеличения.

4.2. Увеличение (индексация) денежного вознаграждения лиц, замещающих муниципальные должности на постоянной основе, должностных окладов и ежемесячной надбавки за классный чин муниципальных служащих производится на основании правового акта представителя нанимателя (работодателя).

**** * * * *

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ САРАПУЛЬСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
МОШКОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

пятого созыва

РЕШЕНИЕ

десятой сессии

Об утверждении Плана работы Совета депутатов Сарапульского сельсовета Мошковского района Новосибирской области на 2017 год

Руководствуясь Регламентом Совета депутатов Сарапульского сельсовета Мошковского района Новосибирской области (далее – Сарапульского сельсовета), Уставом Сарапульского сельсовета, заслушав доклад председателя Совета депутатов

Совет депутатов Сарапульского сельсовета

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемый План работы Совета депутатов Сарапульского сельсовета на 2017 год..

2. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Председатель Совета депутатов

Сарапульского сельсовета

Мошковского района

Новосибирской области

Н.А.Ишутина

УТВЕРЖДЕН

Решением № 10 сессии 5-го созыва

Совета депутатов Сарапульского

сельсовета от 23.12.2016 года

П Л А Н

работы Совета депутатов Сарапульского сельсовета на 2017 год

Дата проведения сессии	Вопросы, выносимые на рассмотрение сессии	Ответственные за подготовку
март	1.Об исполнении проекта бюджета администрации Сарапульского сельсовета за 2016 год. 2. О внесении изменений в бюджет Сарапульского сельсовета на 2016 год. 3.Отчет главы о деятельности администрации и подведомственных учреждений за 2016 год. 4.. Об утверждении плана работы постоянных депутатских комиссий. 5. О проведении месячника по благоустройству. Отчет о работе Сарапульского КДО и план работы на летний период. 6.Об организации летнего отдыха и занятости детей в летний период. 7 .Подготовка и проведения праздничных мероприятий посвященных 72 годовщины Дня Победы в ВОВ. 8. О дате проведения очередной сессии и утверждении повестки дня очередной сессии.	Председатель Совета депутатов, Глава Сарапульского сельсовета, главный бухгалтер администрации
июнь	1.Об утверждении исполнения бюджета администрации за 2016 год. 2. отчет о работе административной комиссии. 3. Об организации в границах поселения вывоза мусора и ТБО. 4. Об утверждении повестки дня очередной сессии.	Председатель Совета депутатов, Глава Сарапульского сельсовета, главный бухгалтер администрации
август	1.О готовности к работе объектов бюджетной сферы и социально-культурного назначения в зимних условиях 2017--2018 г.г. 2. О работе Совета ветеранов Сарапульского сельсовета. 3. О проведение праздников сел м\о.	Председатель Совета депутатов, Глава Сарапульского сельсовета,
Октябрь-ноябрь	1.Об утверждении (изменении) ставок земельного и имущественного налога с 2017 год. 2.О рассмотрении и утверждении проекта бюджета администрации Сарапульского сельсовета на 2018 год и плановый период 2019 -2020 года. 3.Об одобрении прогноза основных направлений социально-экономического развития м\о на 2018 год и плановый период-2019 год- 2020 года. 4. О благоустройстве (очистка дорог, освещение) 5. об исполнении бюджета администрации за 9-м-в 2017 года	Председатель Совета депутатов, Глава Сарапульского сельсовета, главный бухгалтер администрации

декабрь

1. Об утверждении плана основных направлений социально-экономического развития м\о на 2018 год и плановый период-2019 -2020 года.
2.Об утверждении бюджета администрации на 2018 и плановый период 2019-2020 года.
3. О передаче части полномочий администрации Сарапульского сельсовета органам местного самоуправления Мошковского района.
4.Отчет председателей депутатских групп о работе за год.
5.Об утверждении плана работы Совета на 2018 год.
6.О подведении итогов работы Совета депутатов за 2017 год.

Председатель Совета депутатов,
Глава Сарапульского сельсовета,
главный бухгалтер администрации

№ п/п	Наименование мероприятия, вопроса	Дата проведения	Ответственные за подготовку	
			От администрации	от Совета депутатов

1. Публичные слушания

1.	О проекте исполнения бюджета за 2016 год	Апрель	Кустаровская Н.В.	Планово-бюджетная постоянная комиссия
2.	О проекте бюджета администрации Сарапульского сельсовета на 2018 год и на плановый период 2019 -2020 годов	Ноябрь	Кустаровская Н.В.	Планово-бюджетная постоянная комиссия
3.	Об одобрении прогноза социально-экономического развития Сарапульского сельсовета на 2018 год и плановый период 2019-2020 г.г.	ноябрь	Ишутин В.А., Кустаровская Н.В., Олешко С.В.	Планово-бюджетная постоянная комиссия
4.	О внесении изменений и дополнений в Устав Сарапульского сельсовета	По мере необходимости в течение года	Олешко С.В.	Постоянная комиссия по охране правопорядка и организации местного самоуправления

Депутатская деятельность

№ п/п	Наименование мероприятий	Дата	Ответственные
1.	Участие в сессиях, заседаниях постоянных комиссий Совета депутатов	В течение года	Председатель, депутаты Совета депутатов
2.	Участие в публичных слушаниях	В течение года	Председатель, депутаты Совета депутатов
3.	Внесение на рассмотрение Совета депутатов проектов правовых актов	В течение года	Председатель, депутаты Совета депутатов
4.	Работа в избирательных округах: -прием граждан; -встречи с избирателями округа; -участие в собраниях, в публичных мероприятиях, проводимых на территории округа, посещение предприятий, организаций, учреждений.	В течение года	Председатель, депутаты Совета депутатов

5.	Направление депутатских запросов, обращений	В течение года	Председатель, депутаты Совета депутатов
6.	Работа в составе комиссий, рабочих групп, созданных органами местного самоуправления Сарапульского сельсовета	В течение года	Председатель, депутаты Совета депутатов
7.	Участие в семинарах профессионального усовершенствования и других мероприятиях, проводимых Законодательным Собранием Новосибирской области	В течение года	Председатель, депутаты Совета депутатов
8.	Освещение деятельности Совета депутатов в средствах массовой информации	В течение года	Председатель Совета депутатов

Председатель Совета депутатов

Н.А.Ишутина

**** * * * *

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ САРАПУЛЬСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
МОШКОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
пятого созыва**

**РЕШЕНИЕ
Десятой сессии**

от 23.12.2016

№ 1

**О бюджете Сарапульского сельсовета Мошковского района
на 2017 год и плановый период 2018-2019 годов**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Приказа Министерства финансов Российской Федерации от 01 июля 2013 № 65н «Об утверждении указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации», на основании «Положения о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в администрации Сарапульского сельсовета», руководствуясь Уставом Сарапульского сельсовета, Регламентом Совета депутатов Сарапульского сельсовета Совет депутатов Сарапульского сельсовета

РЕШИЛ:

Принять бюджет Сарапульского сельсовета Мошковского района на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов согласно приложения.
Решение вступает в силу с 01.01.2017 года.

Глава Сарапульского сельсовета
Мошковского района
Новосибирской области

В.А.Ишутин

Председатель Совета депутатов
Сарапульского сельсовета
Мошковского района
Новосибирской области

Н.А.Ишутина

Приложение
к решению десятой сессии Совета
депутатов Сарапульского сельсовета
«О бюджете Сарапульского сельсовета
Мошковского района Новосибирской области
на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов»
От 23.12.2016г. № 1

**Бюджет Сарапульского сельсовета Мошковского района
Новосибирской области на 2017 год и плановый период 2018 и 2019
годов**

Статья 1. Основные характеристики бюджета Сарапульского сельсовета на 2017год и плановый период 2018 и 2019 годов

1. Утвердить основные характеристики бюджета Сарапульского сельсовета на 2017 год:

1) прогнозируемый общий объем доходов бюджета Сарапульского сельсовета в сумме 10676,68 тыс.рублей, в том числе объем безвозмездных поступлений 7234,98 тыс.рублей, из них объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в сумме 7234,98 тыс.рублей, в том числе объем субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое значение, в сумме 1584,28 тыс.рублей;

2) общий объем расходов бюджета Сарапульского сельсовета в сумме 10676,68 тыс. рублей.

2. Утвердить основные характеристики бюджета Сарапульского сельсовета на 2018 и 2019годы:

1) Прогнозируемый общий объем доходов бюджета Сарапульского сельсовета на 2018 год в сумме 7536,1 тыс.рублей, в том числе общий объем безвозмездных поступлений в сумме 4005,2 тыс.рублей из них объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в сумме 4005,2 тыс. рублей, в том числе объем субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое значение, в сумме 1584,3 тыс.рублей; и на 2019 год в сумме 7247,4 тыс.рублей, в том числе общий объем безвозмездных поступлений в сумме 3726,6 тыс.рублей, из них объем межбюджетных трансфертов, получаемый из других бюджетов бюджетной системы 3726,6 тыс.рублей, в том числе объем субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое значение, в сумме 1584,3 тыс.рублей.

2) Общий объем расходов бюджета Сарапульского сельсовета на 2018 год в сумме 7536,1 тыс.рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 148,8 тыс. рублей, и на 2019 год в сумме 7247,4 тыс.рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 283,2 тыс. рублей.

Статья 2. Главные администраторы доходов бюджета Сарапульского сельсовета и главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета Сарапульского сельсовета

1. Установить перечень главных администраторов доходов местного бюджета

1) перечень кодов доходов главных администраторов доходов бюджета Сарапульского сельсовета согласно таблице 1;

2) перечень главных администраторов, безвозмездных поступлений согласно таблице 2.

2. Установить перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Сарапульского сельсовета согласно приложению 2 к местному бюджету.

Статья 3. Формирование доходов бюджета Сарапульского сельсовета

1. Установить, что доходы местного бюджета на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 год формируются за счет доходов от предусмотренных законодательством Российской Федерации о налогах и сборах федеральных налогов и сборов, в том числе от налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, региональных налогов, пеней и штрафов по ним, неналоговых доходов, а также за счет безвозмездных поступлений, с учетом единых нормативов отчислений в бюджеты муниципальных образований от налогов и сборов, предусмотренных законодательством Новосибирской области

2. Установить, что унитарные предприятия Сарапульского сельсовета осуществляют перечисления в местный бюджет в размере 25% прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей. Перечисления части прибыли в местный бюджет производятся по итогам работы за каждый квартал в течение 20 дней после предоставления отчета по налогу на прибыль в налоговые органы по месту постановки на учет.

Статья 4. Нормативы распределения доходов

Утвердить неустановленные бюджетным законодательством Российской Федерации нормативы распределения доходов на 2017 год и плановый период 2018и 2019 годов согласно приложению 3 к местному бюджету

Статья 5. Бюджетные ассигнования бюджета Сарапульского сельсовета на 2017год и плановый период 2018 и 2019 годов

Установить в пределах общего объема расходов, установленного статьей 1 настоящего решения, распределение бюджетных ассигнований:

1) по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов согласно приложению 4 к местному бюджету

2. Утвердить ведомственную структуру расходов на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов согласно приложению 5 к местному бюджету.

3. Установить* общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств на 2017 год в сумме 0,0 тыс. рублей, на 2018 год в сумме 0,0 тыс. рублей, на 2019 год в сумме 0,0 тыс. рублей.

4. Субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям и физическим лицам – производителям товаров(работ, услуг) предоставляются в случаях, предусмотренных федеральным законодательством, законодательством Новосибирской области, нормативными актами Сарапульского сельсовета и в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных ведомственной структурой расходов местного бюджета на 2017 год и на 2018-2019 годы по соответствующим целевым статьям и виду расходов согласно приложению 5 к настоящему решению.

5. Установить, что в 2017-2019 годах за счет средств местного бюджета оказываются муниципальные услуги (выполняются работы) в соответствии с ведомственными перечнями муниципальных услуг (работ), утвержденными администрацией Сарапульского сельсовета, осуществляющей функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также принявшей решение о формировании муниципального задания, в отношении подведомственных казенных учреждений Сарапульского сельсовета, сформированными в соответствии с базовыми (отраслевыми) перечнями государственных и муниципальных услуг и работ, утвержденными федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленных сферах деятельности, и нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), утвержденными администрацией Сарапульского сельсовета. Оказание муниципальных услуг (выполнение работ) осуществляется в соответствии с муниципальным заданием, сформированным в порядке, установленном администрацией Сарапульского сельсовета.

Статья 6. Особенности заключения и оплаты договоров (муниципальных контрактов)

1. Заключение и оплата муниципальными казенными учреждениями Сарапульского сельсовета и администрацией Сарапульского сельсовета договоров, исполнение которых осуществляется за счет средств бюджета Сарапульского сельсовета, производятся в пределах доведенных им лимитов бюджетных обязательств в соответствии с классификацией расходов бюджета и с учетом принятых и неисполненных обязательств.

2. Установить, что бюджетные учреждения и органы исполнительной власти местного самоуправления при заключении договоров (муниципальных контрактов) на поставку товаров (работ, услуг) вправе предусматривать авансовые платежи:

1) в размере 100 процентов суммы договора (контракта) – по договорам (контрактам):

- а) о предоставлении услуг связи, услуг проживания в гостиницах;
- б) о подписке на печатные издания и об их приобретении;
- в) об обучении на курсах повышения квалификации;
- г) приобретение авиа- и железнодорожных билетов для проезда на общественном транспорте, путевок на санаторно-курортное лечение;
- д) страхование;
- е) подлежащим оплате за счет средств, полученных от иной приносящей доход деятельности;
- ж) аренды;
- з) по оплате услуг по зачислению денежных средств (социальных выплат и пособий) на счета физических лиц

2) 90 процентов суммы договора (муниципального контракта) по договорам (муниципальным контрактам) об осуществлении технологического присоединения к электрическим сетям;

3) в размере 20 процентов суммы договора (муниципального контракта), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, - по остальным договорам (муниципальным контрактам);

4) в размере 100 процентов суммы договора (муниципального контракта) – по распоряжению администрации Сарапульского сельсовета.

Статья 7. Особенности учета средств, поступающих во временное распоряжение Сарапульского сельсовета

Установить, что средства, поступающие во временное распоряжение Сарапульского сельсовета, учитываются на отдельном расчетном счете, открытом на администрацию Сарапульского сельсовета

Статья 8. Софинансирование расходов

Установить, что средства бюджета Сарапульского сельсовета, предусмотренные на условиях софинансирования расходов, осуществляемых за счет средств областного бюджета, расходуются в соответствии с нормативами софинансирования расходов, установленными нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, областными органами исполнительной власти, а также соглашениями, заключенными с администрацией Мошковского района Новосибирской области.

Статья 9. Перечень муниципальных программ

Утвердить перечень муниципальных программ Сарапульского сельсовета, предусмотренных к финансированию из местного бюджета в 2017-2019 годах согласно приложению 9 к местному бюджету.

2. Утвердить объем средств, предусмотренных к финансированию из местного бюджета

- 1) на 2017 год в сумме 12,5 тыс.рублей;
- 2) на 2018 год в сумме 10,0 тыс.рублей
- 3) на 2019 год в сумме 0,0 тыс.рублей.

Статья 10. Резервный фонд Сарапульского сельсовета

Установить предельный объем резервного фонда администрации Сарапульского сельсовета на 2017 год в сумме 50,0 тыс. рублей, на 2018 год 20,0 тыс. рублей, на 2019 год 20,0 тыс.рублей.

Статья 11. Источники финансирования дефицита бюджета Сарапульского сельсовета

Установить источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Сарапульского сельсовета на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов в соответствии с приложением 6 к местному бюджету.

Статья 12. Муниципальные внутренние заимствования

Утвердить программу муниципальных внутренних заимствований Сарапульского сельсовета на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годы в соответствии с приложением 7 к местному бюджету.

Статья 13. Муниципальный внутренний долг Сарапульского сельсовета и расходы на его обслуживание

1. Установить верхний предел муниципального долга на 1 января 2018 года в размере 0,0 тыс. руб., в том числе предельный объем обязательств по муниципальным гарантиям Сарапульского сельсовета в сумме 0,0 тыс.руб.; на 1 января 2019 года в размере 0,0 тыс.руб., в том числе предельный объем обязательств по муниципальным гарантиям Сарапульского сельсовета в сумме 0,0 тыс.руб.; на 1 января 2020 года в размере 0,0 тыс.руб., в том числе предельный объем обязательств по муниципальным гарантиям Сарапульского сельсовета в сумме 0,0 тыс. руб. согласно приложению 8 «Программа муниципальных гарантий Сарапульского сельсовета в валюте Российской Федерации на 2017 год и плановый период 2018-2019 годов».

2. Установить предельный объем муниципального внутреннего долга Сарапульского сельсовета на 2017 год в сумме 1720,8 тыс.рублей, на 2018 год в сумме 1765,4 тыс.рублей, на 2019 год в сумме 1760,4 тыс.рублей.

обслуживание муниципального долга Сарапульского сельсовета на 2017 год в сумме 0,0 тыс.рублей, на 2018год в сумме 0,0 тыс. рублей, на 2019 год в сумме 0,0 тыс.рублей.

Статья 14. Дорожный фонд Сарапульского сельсовета

1. Утвердить объем бюджетных ассигнований дорожного фонда Сарапульского сельсовета Мошковского района :

- 1) на 2017 год в сумме 1140,7 тыс. рублей;
- 2) на 2018 год в сумме 1192,3 тыс. рублей
- 3) на 2019 год в сумме 1140,7 тыс. рублей

2. Установить, что источниками формирования дорожного фонда Сарапульского сельсовета являются доходы от акцизов на автомобильный бензин, прямогонный бензин, дизельное топливо, моторные масла для дизельных и карбюраторных (инжекторных) двигателей.

Статья 15. Иные межбюджетные трансферты в бюджет Мошковского района из бюджета Сарапульского сельсовета

Утвердить объем иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджету Мошковского района из бюджета сельсовета:

- На 2017 год в сумме 43,5 тыс.рублей;
- На 2018 год в сумме 0,0 тыс.рублей
- На 2019 год в сумме 0,0 тыс.рублей.

2. Утвердить вид, наименование и объем распределения межбюджетных трансфертов из бюджета поселения в бюджет района согласно приложению 1 «Распределение межбюджетных трансфертов в части передачи поселения осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета поселения бюджет района на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов»

Статья 16. Использование остатков средств

Установить, что не использованные местным бюджетом по состоянию на 1 января остатки межбюджетных трансфертов, полученные из бюджета района бюджетом поселения в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, подлежат возврату в доход бюджета района.

В случае если неиспользованный остаток межбюджетных трансфертов, полученных в форме субсидий субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не перечислен в доход бюджета района, указанные средства подлежат взысканию в соответствии с Общими требованиями к порядку взыскания в доход бюджетов неиспользованных остатков межбюджетных трансфертов, полученных в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, утвержденными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 11 июня 2009 года № 51н.

Зачисленные в доход бюджета района неиспользованные остатки целевых средств могут быть возвращены бюджету поселения при установлении наличия потребности в использовании их на те же цели.

Статья 17. Особенности исполнения местного бюджета в 2017 году

Установить в соответствии с пунктом 3 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации следующие основания для внесения в 2017 год изменений в показатели сводной бюджетной росписи местного бюджета, связанные с особенностями исполнения местного бюджета и (или) перераспределения бюджетных ассигнований между получателями бюджетных средств местного бюджета :

1) перераспределение бюджетных ассигнований между видами расходов классификации расходов бюджетов, предусмотренных главным распорядителем бюджетных средств местного бюджета на предоставление субсидий конкурсной основе (грантов) физическим и юридическим лицам в области культуры, образования;

2) перераспределение бюджетных ассигнований между разделами подразделами и целевыми статьями расходов классификации расходов бюджетов в случае реорганизации муниципальных учреждений;

3) изменение бюджетной классификации расходов бюджетов Российской Федерации без изменения целевого направления расходования бюджетных средств при изменении порядка применения бюджетной классификации, установленной Министерством финансов Российской Федерации;

4) перераспределение бюджетных ассигнований между элементами видов расходов бюджетов в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных получателю бюджетных средств бюджета сельсовета соответствующему разделу, подразделу, целевой статье, группе и подгруппе видов расходов классификации расходов бюджетов (за исключением случаев, установленных настоящим решением и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами администрации Сарапульского сельсовета);

5) перераспределение бюджетных ассигнований, предусмотренных главным распорядителем бюджетных средств местного бюджета за счет межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, между видами расходов, обусловленных изменением федерального законодательства;

6) перераспределение бюджетных ассигнований между видами расходов классификации расходов бюджетов для уплаты штрафов (в том числе административных), пеней (в том числе за несвоевременную уплату налогов и сборов);

7) перераспределение бюджетных ассигнований между разделами подразделами, целевыми статьями и видами расходов классификации расходов бюджетов для содержания имущества, находившегося в оперативном управлении муниципальных учреждений Сарапульского сельсовета, изъятого в казну поселения;

8) уменьшение бюджетных ассигнований, предусмотренных главным

трансфертов бюджету сельсовета (за исключением субвенций), в случае принятия решения о применении бюджетных мер принуждения в форме сокращения предоставления межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных образований Мошковского района (за исключением субвенций) на основании уведомлений органов финансового контроля о применении бюджетных мер принуждения.

Статья 18. Вступление в силу настоящего Закона

Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2017 года

**** * * * * *

Дополнительные материалы к

решению сессии Совета депутатов

Сарапульского сельсовета Мошковского района

"О бюджете Сарапульского сельсовета Мошковского района Новосибирской области на 2016 год и плановый период 2017 и 2018 годов"

План доходов местного бюджета Сарапульского сельсовета Мошковского района

Коды бюджетной классификации	Наименование групп, подгрупп, статей, подстатей, элементов, программ (подпрограмм), кодов эконо-мической классификации доходов	2016 год	2017 год	2018 год
1 00 00000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	2869,6	2716,1	2795,8
1 01 00000 00 0000 000	Налоги на прибыль, доходы	434,4	457,4	486,2
1 01 02021 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	434,4	457,4	486,2
1 03 00000 00 0000 000	Налоги на товары(работы, услуги), реализуемые на территории Российской Федерации	919,8	734	776
1 03 02230 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на дизтопливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	257,3	147,8	157,5
1 03 02240 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	10,5	9,3	8,4
1 03 02250 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	640,1	566,4	600,5
1 03 02260 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	11,9	10,5	9,6
1 06 00000 00 0000 000	Налоги на имущество	1427	1429,4	1431,8
1 06 01030 10 0000 110	Налог на имущество физических лиц	68,3	69,7	71,1
1 06 06043 10 0000 110	Земельный налог (п/п1.пункта2ст.394НК	358,7	359,7	360,7
1 06 06033 10 0000 110	Земельный налог (п/п 2 п.2ст394 НК	1000	1000	1000
1 08 00000 00 0000 000	Государственная пошлина	1,1	1,1	1,1

1 08 04020 01 0000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации за совершение нотариальных действий	1,1	1,1	1,1
1 11 00000 00 0000 000	Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	8,3	8,8	9,3
1 11 05035 10 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления поселения	8,3	8,8	9,3
1 13 00000 00 0000 000	Доходы от оказания услуг и компенсации затрат государства	77	83,4	89,4
1 13 01995 10 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов	5	5,4	5,4
1 13 02065 10 0000 130	Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества поселений	72	78	84
1 16 00000 00 0000 000	ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	2	2	2
1 16 51040 02 0000 140	Денежные взыскания (штрафы), установленные законами субъектов Российской Федерации за несоблюдение муниципальных правовых актов, зачисляемые в бюджеты поселений.	2	2	2
2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	6168,8	4574,7	4591,9
2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	6168,8	4574,7	4591,9
2 02 01000 00 0000 151	Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	4187,6	3071,1	3088,3
2 02 01001 10 0000 151	Дотации бюджетам поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	4187,6	3071,1	3088,3
2 02 02000 00 0000 151	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	1898,2	1503,5	1503,5
2 02 02041 10 0000 151	Субсидии бюджетам поселений на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования	1752,4	1503,5	1503,5
2 02 02999 10 0000 151	Прочие субсидии бюджетам поселений	145,8		
2 02 03000 00 0000 000	Субвенции бюджетам субъектов РФ и муниципальных образований	83	0,1	0,1
2 02 03015 10 0000 151	Субвенции бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	82,9		
2 02 03024 10 0000 151	Субвенции бюджетам поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	0,1	0,1	0,1
ДОХОДЫ БЮДЖЕТА - ВСЕГО		9038,4	7290,8	7387,7

**** * * * * *

Приложение 1
к бюджету Сарапульского сельсовета
на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов

Перечень кодов доходов главного администратора доходов бюджета Сарапульского сельсовета Мошковского района

Главный администратор	Код бюджетной классификации	Наименование администрируемых доходов
100		Федеральное казначейство
100	1 03 02000 00 0000 110	Акцизы
		Налоговые и неналоговые доходы

182		Федеральная налоговая служба
182	1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, облагаемых по налоговой ставке, установленной пунктом 1 ст. 224 НК РФ за исключением доходов, полученных физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, частных нотариусов и др. лиц, занимающихся частной практикой
182	1 01 02030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, облагаемых по налоговой ставке, установленной пунктом 1 ст. 224 НК РФ и полученных физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, частных нотариусов и др. лиц, занимающихся частной практикой
182	1 05 03000 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог
182	1 06 01030 10 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений
182	1 06 06043 10 0000 110	Земельный налог взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 1.п.1 ст. 394 НК РФ и применяемый к объектам налогообложения, расположенных в границах поселений
182	1 06 06033 10 0000 110	Земельный налог взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 2.п.1 ст. 394 НК РФ и применяемый к объектам налогообложения, расположенных в границах поселений
182	1 09 04053 10 0000 110	Земельный налог (по обязательствам, возникшим до 1 января 2006 года)
444		администрация Мошковского района
444	1 11 05013 10 0000 120	Доходы получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков
444	1 14 06013 10 0000 430	Доходы, от продажи земельных участков государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений
555		администрация Сарапульского сельсовета Мошковского района Новосибирской области
555	1 08 04020 01 0000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий
555	1 11 05035 10 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)
555	1 13 01995 10 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов поселений
555	1 13 02065 10 0000 130	Доходы поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества поселений
555	1 14 02053 10 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных, в части реализации основных средств по указанному имуществу
555	1 16 51040 02 0000 140	Денежные взыскания (штрафы), установленные законами субъектов Российской Федерации за несоблюдение муниципальных правовых актов, зачисляемые в бюджеты поселений
555	1 17 01050 10 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты поселений

Перечень главных администраторов безвозмездных поступлений

555	2 02 01001 10 0000 151	Дотации бюджетам поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности
555	2 02 02041 10 0000 151	Субсидии бюджетам поселений на строительство, модернизацию, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования в том числе дорог в поселениях (за исключением автомобильных дорог федерального значения)
555	2 02 02216 10 0000 151	Субсидии бюджетам на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов
555	2 02 02999 10 0000 151	Прочие субсидии бюджетам поселений
555	2 02 03015 10 0000 151	Субвенции бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты
555	2 02 03024 10 0000 151	Субвенции бюджетам поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации
555	2 02 04012 10 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений для компенсации дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами власти другого уровня
555	2 02 04014 10 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями
555	2 02 04999 10 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений
555	2 07 05030 10 0000 180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений
555	2 08 05000 10 0000 180	Перечисления из бюджетов поселений в бюджеты поселений для осуществления возврата зачета излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы
555	2 18 05010 10 0000 151	Доходы бюджетов сельских поселений от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов
555	2 19 05000 10 0000 151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов поселений

Приложение 2
к бюджету Сарапульского сельсовета
на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов

Перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Сарапульского сельсовета Мошковского района

Главный администратор	Код бюджетной классификации	Наименование главного администратора источников финансирования дефицита местного бюджета
администрация Сарапульского сельсовета Мошковского района Новосибирской области		
555	01 03 00 00 10 0000 710	Получение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы в валюте Российской Федерации бюджетами поселений в валюте Российской Федерации
555	01 03 00 00 10 0000 810	Погашение бюджетами поселений кредитов от других бюджетов бюджетной системы в валюте Российской Федерации

Приложение 3
к бюджету Сарапульского сельсовета
на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов

Неустановленные бюджетным законодательством Российской Федерации
нормативы распределения доходов между бюджетами бюджетной системы
Российской Федерации в части налоговых и неналоговых доходов на 2017
год и плановый период 2018 и 2019 годов

№ п/п	Наименование вида дохода бюджета	норматив отчислений, %
1	Земельный налог (по обязательствам возникшим до 1 января 2006 года)	100%
2	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов поселений	100%
3	Доходы поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества поселений	100%
4	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты поселений	100%
5	Дотации бюджетам поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	100%
6	Субсидии бюджетам поселений на строительство, модернизацию, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования в том числе дорог в поселениях (за исключением автомобильных дорог федерального значения)	100%
7	Прочие субсидии бюджетам поселений	100%
8	Субвенции бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	100%
9	Субвенции бюджетам поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	100%
10	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений	100%
11	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам для компенсации дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами власти другого уровня	100%

Приложение 4
к бюджету Сарапульского сельсовета
на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов

Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (государственным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов

Наименование	РЗ/ПР	ЦСР	КВР	2017	2018	2019
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	0100			3002,50	2588,30	2378,30
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	0102			464,30	464,30	464,30
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	0102	8800000000		464,30	464,30	464,30
Глава муниципального образования	0102	8800010110		464,30	464,30	464,30
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0102	8800010110	1000	464,30	464,30	464,30
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0102	8800010110	1200	464,30	464,30	464,30
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0104			2279,10	2097,00	1887,00
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	0104	8800000000		2279,00	2096,90	1886,90
Центральный аппарат	0104	8800014110		1761,00	1762,20	1762,20

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0104	8800014110	10000	1761,20	1762,20	1762,20
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0104	8800014110	12000	1761,20	1762,20	1762,20
Закупка товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд	0104	8800014590	2000	502,80	324,70	119,70
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0104	8800014590	2400	502,80	324,70	119,70
Иные бюджетные ассигнования	0104	8800014590	8000	8,00	10,00	5,00
Уплата налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации	0104	8800014590	8500	8,00	10	5
Осуществление полномочий по решению вопросов в сфере административных правонарушений	0104	0500070190		0,10	0,1	0,1
Закупка товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд	0104	0500070190	2000	0,10	0,1	0,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0104	0500070190	2400	0,10	0,1	0,1
Осуществление полномочий по закупкам	0104	8800085040		7,20		
Межбюджетные трансферты	0104	8800085040	5000	7,20		
Иные межбюджетные трансферты	0104	8800005040	5400	7,20		
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового надзора	0106			36,30	0	0
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти, субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	0106	8800000000		36,30	0	0
Внебюджетные трансферты на осуществление части полномочий контрольных органов	0106	8800085010		36,30	0	0
Межбюджетные трансферты	0106	8800085010	5000	36,30	0	0
Иные межбюджетные трансферты	0106	8800085010	5400	36,30	0	0
Резервные фонды	0111			50,00	20	20
Резервный фонд местных администраций	0111	8800002010		50,00	20	20
Резервные средства	0111	8800002010	8700	50,00	20	20
Другие общегосударственные вопросы	0113			172,80	7,00	7,00
Выполнение других обязательств государства	0113	8800002040		172,80	7,00	7,00
Закупка товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд	0113	8800002040	2000	161,00	0,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0113	8800002040	2400	161,00	0,00	0,00
Иные бюджетные ассигнования	0113	8800002040	8000	11,80	7,00	7,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0113	8800002040	8500	11,80	7,00	7,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	0200			80,70	80,70	80,70
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	0203			80,70	80,70	80,70
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	0203	8800000000		80,70	80,70	80,70
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	0203	8800051180		80,70	80,70	80,70

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0203	8800051180	100	79,80	79,80	79,80
Расходы на выплаты персоналу государственных(муниципальных органов)	0203	8800051180	120	79,80	79,80	79,80
Закупка товаров ,работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд	0203	8800051180	200	0,90	0,90	0,90
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0203	8800051180	240	0,90	0,90	0,90
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	0300			45,00	45,00	25,00
Защита населения и территории от последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	0309			25,00	25,00	15,00
Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера	0309	8800002050		25,00	25,00	15,00
Закупка товаров ,работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд	0309	8800002050	200	25,00	25,00	15,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0309	8800002050	240	25,00	25,00	15,00
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	0314			20,00	20,00	10,00
Профилактика терроризма и экстремизма, минимизация и ликвидация последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории Мошковского района	0314	8800002060		20,00	20,00	10,00
Закупка товаров ,работ услуг для государственных (муниципальных) нужд	0314	8800002060	200	20,00	20,00	10,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0314	8800002060	240	20,00	20,00	10,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	0400			1882,98	1883,00	1883,00
Дорожное хозяйство	0409			1882,98	1883,00	1883,00
Реализация мероприятий Государственной программы Новосибирской области "Развитие автомобильных дорог регионального, межмуниципального и местного значения в Новосибирской области в 2015-2022 годах	0409	6100070760		1503,48	1503,50	1503,50
Закупка товаров ,работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0409	6100070760	200	1503,48	1503,50	1503,50
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0409	6100070760	240	1503,48	1503,50	1503,50
Мероприятия по ремонту и содержанию дорог за счет средств местного бюджета	0409	8800002070		379,50	532,80	379,50
Закупка товаров ,работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0409	8800002070	200	379,50	532,80	379,50
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0409	8800002070	240	379,50	532,80	379,50
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	0500			1238,60	1118,20	936,60
Жилищное хозяйство	0501	8800002020		60,00	12,00	2,00
Закупка товаров ,работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0501	8800002020	200	46,20	0,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0501	8800002020	240	46,20	0,00	0,00
Иные бюджетные ассигнования	0501	8800002020	800	13,80	12,00	2,00
Уплата налогов ,сборов и иных платежей	0501	8800002020	850	13,80	12,00	2,00
Коммунальное хозяйство	0502			121,40	21,40	1,40
Мероприятия в области коммунального хозяйства	0502	8800002150		121,40	21,40	1,40
Закупка товаров ,работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0502	8800002150	200	0,00	0,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд	0502	8800002150	240	0,00	0,00	0,00
Иные бюджетные ассигнования	0502	8800002150	800	121,40	21,40	1,40
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций) индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	0502	8800002150	810	100,00		
Уплата налогов ,сборов и иных платежей	0502	8800002150	850	21,40	21,40	1,40
Благоустройство	0503			1057,20	1084,80	933,20
Уличное освещение	0503	8800002160		241,00	247,00	147,00
Закупка товаров ,работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0503	8800002160	200	241,00	247,00	147,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0503	8800002160	240	241,00	247,00	147,00
Содержание автомобильных дорог и инженерных сооружений на них в границах городских округов и поселений в рамках благоустройства	0503	8800002170		280,00	280,00	280,00
Закупка товаров ,работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0503	8800002170	200	280,00	280,00	280,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0503	8800002170	240	280,00	280,00	280,00
Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений	0503	8800002180		536,20	557,80	506,20
Закупка товаров ,работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0503	8800002180	200	536,20	557,80	506,20
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0503	8800002180	240	536,20	557,80	506,20
МОЛОДЕЖНАЯ ПОЛИТИКА И ОЗДОРОВЛЕНИЕ ДЕТЕЙ	0707			9,00	3,00	3,00
Проведение мероприятий для детей и молодежи	0707	8800002090		6,00	0,00	0,00
Закупка товаров ,работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0707	8800002090	200	6,00	0,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0707	8800002090	240	6,00	0,00	0,00
Реализация мероприятий по организации оздоровительной компании для детей и подростков за счет средств местного бюджета	0707	0400070350		3,00	3,00	3,00
Закупка товаров ,работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0707	0400070350	200	3,00	3,00	3,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0707	0400070350	240	3,00	3,00	3,00
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ, СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	0800			4253,90	1513,10	1492,60
Культура	0801			4253,90	1513,10	1492,60
Обеспечение деятельности (оказания услуг) подведомственных учреждений	0801	0810000880	000	4253,90	1513,10	1492,60
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	0801	0810000880	110	1434,00	1432,00	1432,00
Закупка товаров ,работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0801	0810000880	200	2807,90	76,10	55,60
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд	0801	0810000880	240	2807,90	76,10	55,60
Иные бюджетные ассигнования	0801	0810000880	800	12,00	5,00	5,00
Уплата налогов ,сборов и иных платежей	0801	0810000880	850	12,00	5,00	5,00
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	1000			144,00	151,00	160,00
		8800002100		144,00	151,00	160,00

Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих	1001	8800002100	144,00	151,00	160,00
Пособия и компенсации по публичным нормативным обязательствам	1001	8800002100310	144,00	151,00	160,00
ЗДРАВООХРАНЕНИЕ, ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	1100		20,00	5,00	5,00
Другие вопросы в области физической культуры и спорта	1105		20,00	5,00	5,00
Другие вопросы в области физической культуры и спорта	1105	8800002190	20,00	5,00	5,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	1105	8800002190200	20,00	5,00	5,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд	1105	8800002190240	20,00	5,00	5,00
Условно утверждённые расходы	8888	000000000		148,80	283,20
Условно утверждённые расходы	8888	888800888		148,80	283,20
Итого			10676,68	7536,10	7247,40

Приложение 5
к бюджету Сарапульского сельсовета
на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов

Ведомственная структура расходов Сарапульского сельсовета на 2017 год
и плановый период 2018 и 2019 годов

Наименование	Гл Рс п	РЗ/П Р	ЦСР	К ВР	2017	2018	2019
Администрация Сарапульского сельсовета	555				10676,68	7536,10	7247,40
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	555	0100			3002,50	2588,30	2378,30
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	555	0102			464,30	464,30	464,30
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	555	0102	88000000		464,30	464,30	464,30
Глава муниципального образования	555	0102	8800010110		464,30	464,30	464,30
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	555	0102	8800010110	100	464,30	464,30	464,30
Расходы на выплаты персоналу государственных(муниципальных) органов	555	0102	8800010110	120	464,30	464,30	464,30
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	555	0104			2279,10	2097,00	1887,00
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	555	0104	88000000		2279,00	2096,90	1886,90
Центральный аппарат	555	0104	8800014110		1761,00	1762,20	1762,20
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	555	0104	8800014110	100	1761,00	1762,20	1762,20

Расходы на выплаты персоналу государственных(муниципальных) органов	555	0104	8800014110	120	1761,00	1762,20	1762,20
Закупка товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд	555	0104	8800014590	200	502,80	324,70	119,70
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных(муниципальных) нужд	555	0104	8800014590	240	502,80	324,70	119,70
Иные бюджетные ассигнования	555	0104	8800014590	800	10,00	10,00	5,00
Уплата налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации	555	0104	8800014590	850	8,00	10,00	5,00
Осуществление полномочий по решению вопросов в сфере административных правонарушений	555	0104	0500070190	000	0,10	0,10	0,10
Закупка товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд	555	0104	0500070190	200	0,10	0,10	0,10
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	555	0104	0500070190	240	0,10	0,10	0,10
Осуществление полномочий по закупкам	555	0104	8800085040		7,20		
Межбюджетные трансферты	555	0104	8800085040	500	7,20		
Иные межбюджетные трансферты	555	0104	8800085040	540	7,20		
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового надзора	555	0106			36,30	0,00	0,00
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти, субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	555	0106	88000000		36,30	0,00	0,00
Внебюджетные трансферты на осуществление части полномочий контрольных органов	555	0106	8800085010		36,30	0,00	0,00
Межбюджетные трансферты	555	0106	8800085010	500	36,30	0,00	0,00
Иные межбюджетные трансферты	555	0106	8800085010	540	36,30	0,00	0,00
Резервные фонды	555	0111			50,00	20,00	20,00
Резервный фонд местных администраций	555	0111	8800002010		50,00	20,00	20,00
Резервные средства	555	0111	8800002010	870	50,00	20,00	20,00
Другие общегосударственные вопросы	555	0113			172,80	7,00	7,00
Выполнение других обязательств государства	555	0113	8800002040		172,80	7,00	7,00
Закупка товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд	555	0113	8800002040	200	161,00	0,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	555	0113	8800002040	240	161,00	0,00	0,00
Иные бюджетные ассигнования	555	0113	8800002040	800	11,80	7,00	7,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	555	0113	8800002040	850	11,80	7,00	7,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	555	0200			80,70	80,70	80,70

Мобилизационная и вневойсковая подготовка	555	0203		80,70	80,70	80,70
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	555	0203	88000000	80,70	80,70	80,70
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	555	0203	8800051180	80,70	80,70	80,70
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	555	0203	8800051180	79,80	79,80	79,80
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	555	0203	8800051180	79,80	79,80	79,80
Закупка товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд	555	0203	8800051180	0,90	0,90	0,90
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	555	0203	8800051180	0,90	0,90	0,90
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	555	0300		45,00	45,00	25,00
Защита населения и территории от последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	555	0309		25,00	25,00	15,00
Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера	555	0309	8800002050	25,00	25,00	15,00
Закупка товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд	555	0309	8800002050	25,00	25,00	15,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	555	0309	8800002050	25,00	25,00	15,00
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	555	0314		20,00	20,00	10,00
Профилактика терроризма и экстремизма, минимизация и ликвидация последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории Мошковского района	555	0314	8800002060	20,00	20,00	10,00
Закупка товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд	555	0314	8800002060	20,00	20,00	10,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	555	0314	8800002060	20,00	20,00	10,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	555	0400		1882,98	1883,00	1883,00
Дорожное хозяйство	555	0409		1882,98	1883,00	1883,00
Реализация мероприятий Государственной программы Новосибирской области "Развитие автомобильных дорог регионального, межмуниципального и местного значения в Новосибирской области в 2015-2022 годах	555	0409	6100070760	1503,48	1503,50	1503,50
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	555	0409	6100070760	1503,48	1503,50	1503,50
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	555	0409	6100070760	1503,48	1503,50	1503,50
Мероприятия по ремонту и содержанию дорог за счет средств местного бюджета	555	0409	8800002070	379,50	532,80	379,50
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	555	0409	8800002070	379,50	532,80	379,50
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			8800002070	379,50	532,80	379,50

ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	555	0500		1238,60	1118,20	936,60
Жилищное хозяйство	555	0501	8800002020	60,00	12,00	2,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	555	0501	8800002020	46,20	0,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	555	0501	8800002020	46,20	0,00	0,00
Иные бюджетные ассигнования	555	0501	8800002020	13,80	12,00	2,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	555	0501	8800002020	13,80	12,00	2,00
Коммунальное хозяйство	555	0502		121,40	21,40	1,40
Мероприятия в области коммунального хозяйства	555	0502	8800002150	121,40	21,40	1,40
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	555	0502	8800002150	0,00	0,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд	555	0502	8800002150	0,00	0,00	0,00
Иные бюджетные ассигнования	555	0502	8800002150	121,40	21,40	1,40
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	555	0502	8800002150	100,00	0,00	0,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	555	0502	8800002150	21,40	21,40	1,40
Благоустройство	555	0503		1057,20	1084,80	933,20
Уличное освещение	555	0503	8800002160	241,00	247,00	147,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	555	0503	8800002160	241,00	247,00	147,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	555	0503	8800002160	241,00	247,00	147,00
Содержание автомобильных дорог и инженерных сооружений на них в границах городских округов и поселений в рамках благоустройства	555	0503	8800002170	280,00	280,00	280,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	555	0503	8800002170	280,00	280,00	280,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	555	0503	8800002170	280,00	280,00	280,00
Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений	555	0503	8800002180	536,20	557,80	506,20
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	555	0503	8800002180	536,20	557,80	506,20
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	555	0503	8800002180	536,20	557,80	506,20
МОЛОДЕЖНАЯ ПОЛИТИКА И ОЗДОРОВЛЕНИЕ ДЕТЕЙ	555	0707		9,00	3,00	3,00
Проведение мероприятий для детей и молодежи	555	0707	8800002090	6,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	555	0707	8800002090	6,00	0,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	555	0707	8800002090	6,00	0,00	0,00

САРАПУЛЬСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

Реализация мероприятий по организации оздоровительной компании для детей и подростков за счет средств местного бюджета	555	0707	0400 0703 500		3,00	3,00	3,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	555	0707	0400 0703 50	200	3,00	3,00	3,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	555	0707	0400 0703 50	240	3,00	3,00	3,00
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ, СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	555	0800			425 3,90	151 3,10	149 2,60
Культура	555	0801			425 3,90	151 3,10	1492 ,60
Обеспечение деятельности (оказания услуг) подведомственных учреждений	555	0801	0810 0008 80		425 3,90	151 3,10	149 2,60
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	555	0801	0810 0008 80	110	143 4,00	143 2,00	143 2,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	555	0801	0810 0008 80	200	280 7,90	76, 10	55, 60
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд	555	0801	0810 0008 80	240	280 7,90	76, 10	55, 60
Иные бюджетные ассигнования	555	0801	0810 0008 80	800	12, 00		5,00 5,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	555	0801	0810 0008 80	850	12, 00		5,00 5,00
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	555	1000			144 ,00	151 ,00	160, 00
Пенсионное обеспечение	555	1001	8800 0021 00		144, 00	151 ,00	160 ,00
Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих	555	1001	8800 0021 00		144, 00	151, 00	160, 00
Пособия и компенсации по публичным нормативным обязательствам	555	1001	8800 0021 00	310	144 ,00	151, 00	160 ,00
ЗДРАВООХРАНЕНИЕ, ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	555	1100			20, 00		5,00 5,00
Другие вопросы в области физической культуры и спорта	555	1105			20 ,00		5,00 5,00
Другие вопросы в области физической культуры и спорта	555	1105	8800 0021 90		20 ,00		5,00 5,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	555	1105	8800 0021 90	200	20 ,00		5,00 5,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд	555	1105	8800 0021 90	240	20, 00		5,00 5,00
Условно утверждённые расходы	555	8888				148, 80	283, 20
Условно утверждённые расходы	555	8888	8800 0888 80	888		148 ,80	283, 20
Итого	555				106 76, 68	753 6,10	724 7,40

Приложение 6

к бюджету Сарапульского сельсовета на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов

Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Сарапульского сельсовета Мошковского района на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов

Код	Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета	Сумма на 2017 год	Сумма на 2018 год	Сумма на 2019 год
01 00 00 00 00 0000 000	Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета	0,00	0,00	0,00

01 03 00 00 00 0000 000	Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	0,00	0,00	0,00
01 03 00 00 00 0000 700	Получение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы в валюте Российской Федерации	0,00	0,00	0,00
01 03 00 00 10 0000 710	Получение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы в валюте Российской Федерации бюджетами поселений в валюте Российской Федерации	0,00	0,00	0,00
01 03 00 00 00 0000 800	Погашение бюджетных кредитов, полученных от других бюджетов бюджетной системы в валюте Российской Федерации	0,00	0,00	0,00
01 03 00 00 10 0000 810	Погашение бюджетами поселений кредитов от других бюджетов бюджетной системы в валюте Российской Федерации	0,00	0,00	0,00
01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	0,00	0,00	0,00
01 05 00 00 00 0000 500	Увеличение остатков средств бюджета	-1067 6,68	-753 6,10	-724 7,40
01 05 02 00 00 0000 510	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	-1067 6,68	-753 6,10	-724 7,40
01 05 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	-1067 6,68	-753 6,10	-724 7,40
01 05 02 01 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	-1067 6,68	-753 6,10	-724 7,40
01 05 00 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджетов	1067 6,68	753 6,10	724 7,40
01 05 02 00 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	1067 6,68	753 6,10	724 7,40
01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	1067 6,68	753 6,10	724 7,40
01 05 02 01 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	1067 6,68	753 6,10	724 7,40
ИТОГО:			0,00	0,00

Приложение 7

к бюджету Сарапульского сельсовета на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов

Программа муниципальных внутренних заимствований Сарапульского сельсовета Мошковского района на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов

1. Привлечение заимствований				
	Объем привлечения	Объем привлечения	Объем привлечения	
Муниципальные внутренние заимствования		2017	2018	2019
1.	Кредиты, привлекаемые от кредитных организаций	0,0	0,0	0,0
2.	Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы РФ	0,0	0,0	0,0
2. Погашение заимствований				
	Объем средств, направляемых на погашение	Объем средств, направляемых на погашение	Объем средств, направляемых на погашение	
Муниципальные внутренние заимствования		2016	2017	2018
1.	Кредиты, привлекаемые от кредитных организаций	0,0	0,0	0,0
2.	Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы РФ	0,0	0,0	0,0

Приложение 8

к бюджету Сарапульского сельсовета на 2016 год и плановый период 2017 и 2018 годов

Программа муниципальных гарантий Сарапульского района в валюте Российской Федерации на 2016 год и период 2017 и 2018 годов

1.1. Перечень предоставляемых муниципальных гарантий Сарапульского сельсовета в 2016 году и плановом периоде 2017 и 2018 годы

	Цель гарантирования	Наименование принципа	Сумма гарантирования, тыс. рублей	Наличие права регрессного требования	Иные условия предоставления муниципальных гарантий
1	2	3	4	5	6
2016 год	ИТОГО		0		
2017 год	ИТОГО		0		
2018 год	ИТОГО		0		

1.2. Перечень предоставленных муниципальных гарантий Сарапульского сельсовета на исполнение которых по возможным гарантийным случаям предусматриваются бюджетных ассигнования в 2017 год и плановом периоде 2018 и 2019 годы

	Цель гарантирования	Сумма гарантирования, тыс. рублей	Наличие права регрессного требования	Объем бюджетных ассигнований на исполнение гарантий по возможным гарантийным случаям, тыс. рублей
1	2	3	4	5
2017 год	ИТОГО		0	0
2018 год	ИТОГО		0	0
2019 год	ИТОГО		0	0

Приложение 9
к бюджету Сарапульского сельсовета
Мошковского района Новосибирской области
на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов

Перечень

Муниципальных программ, предусмотренных к финансированию из бюджета Сарапульского сельсовета в 2017 - 2019 года

№ п/п	Название программы	ГР БС	РЗ	П Р	ЦС Р	КВР	Сумма на 2017 год	Сумма на 2018 год	Сумма на 2019 год
	Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории Сарапульского сельсовета на 2016-2018 годы	555	3	9	88 00 02 05 0	244	10	10	
1	Профилактика терроризма и экстремизма, а также минимизация и (или) ликвидация последствий проявлений терроризма, экстремизма на территории Сарапульского сельсовета Мошковского района Новосибирской области на период 2015-2017 годы	555	03	1 4	88 00 02 06 0	244	2,5	0	0

Приложение 10
к бюджету Сарапульского сельсовета
на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов

Иные межбюджетные трансферты в бюджет Мошковского района из бюджета сельсовета на 2016 год и плановый период 2017 и 2018 годов на 2017 г и плановый период 2018 и 2019 г

Наименование МБТ	Сумма на 2017 год	Сумма на 2018 год	Сумма на 2019 год
полномочия по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков муниципального образования	7,2	0	0
на осуществление деятельности на исполнение переданных полномочий контрольно-счетного органа из бюджета поселений в бюджет Мошковского района	36,3	0	0

**** **** **** ****

Памятка по пожарной безопасности при использовании пиротехнических изделий

Осталось совсем немного времени до Новогодних праздников. В торговые предприятия уже поступили на реализацию пиротехнические изделия. Государственными инспекторами по пожарному надзору проводится профилактическая работа по разъяснению мер предосторожности при пользовании пиротехникой, открытым огнем (свечами и т.п.). Чтобы предупредить несчастные случаи при пользовании пиротехникой, напомним основные правила продажи и пользования ею. В соответствии с Правилами пожарной безопасности продажа пиротехнических изделий разрешается в специализированных магазинах или отделах, которые должны располагаться на верхних этажах зданий и не примыкать к эвакуационным выходам. Пиротехнические изделия должны храниться в металлических шкафах, установленных в помещениях, отделенных противопожарными перегородками. Не допускается их размещение и в подвалах. Хранить пиротехнику дома в больших количествах запрещено. Следует использовать только сертифицированную пиротехнику и запускать ее только на открытом пространстве, вдали от построек.

Пять классов опасности пиротехнических изделий • 1 – бенгальские огни, • 2 и 3 – более сильные. Их использование в помещениях категорически запрещено и может привести не только к пожару, но и к разрушению конструкций. • 4 и 5 – эти классы пиротехники разрешено применять только профессионалам, имеющим специальную лицензию. Ее используют для больших салютов. Современные пиротехнические средства представляют большой интерес для детей и подростков. Во многих случаях бесконтрольное обращение с опасными «игрушками» приводит к трагическим последствиям. Уважаемые взрослые, будьте внимательны! Многие дети уже начали покупать пиротехнику в магазинах и бесконтрольно пользоваться ею. На подобных изделиях должны стоять данные о производителе и обязательная инструкция по применению. Запрещено продавать пиротехнику детям до 16 лет. Чтобы Новогодние праздники принесли вам и вашим родным радость, выполняйте элементарные правила пожарной безопасности! Основные правила безопасности при использовании пиротехники. Если Вы хотите устроить незабываемое мероприятие, кульминацией которого будет яркий фейерверк или салют, взрыв петард, хлопушек или другого вида пиротехники, то необходимо помнить о том, что существуют особые правила безопасности организации и проведения такого вида мероприятий. Выделим самые главные из них, которые нужно соблюдать, чтобы Ваш праздник закончился благополучно. Итак, если Вы приобрели такой вид фейерверка, как салют, то заранее внимательно прочитайте инструкцию по применению и соблюдайте её. Запускать салюты можно только на открытом воздухе. При этом устанавливать салют необходимо на ровную поверхность, желательно присыпая его по бокам землей или плотным снегом. Поджигать салют нужно не ближе, чем на расстоянии вытянутой руки. Необходимо помнить, что нельзя запускать салют вблизи зданий, линий электропередач (не ближе 20- 50 м.). Ни в коем случае не разрешайте запускать салюты детям. Петарды представляют собой бумажные гильзы, внутри которых засыпан пиротехнический состав. При воспламенении состав очень быстро сгорает и разрывает бумажную оболочку с громким хлопком. Горящую петарду нельзя задерживать в руках, также как и бросать горящие петарды в людей. Нельзя помещать петарду в замкнутый объем (банку, ведро, бутылку), петарды можно использовать только на открытом воздухе, при этом приближаться к петарде ближе, чем на 5-10 м запрещено. Следует помнить о том, что петарды следует носить только в упаковке, а не в карманах, не говоря уже о том, что петарды нельзя давать детям. Ракеты взлетают на высоту от 15 до 100 м, часто оставляя за собой длинный яркий хвост-шлейф, а затем в верхней точке полета головная часть разрывается, создавая яркий салют. И если Вы захотели почувствовать себя настоящим пиротехником, то Вам просто необходимо запустить самостоятельно несколько ракет, при этом обязательно следуя следующим правилам. Заранее внимательно прочитайте инструкцию и соблюдайте её. При запуске ракеты, как правило, необходимо установить вертикально в пусковую трубку или пустую бутылку не менее чем на 1/3 длины палочки стабилизатора, снять (при наличии) красный защитный колпачок с нижней части ракеты, для того чтобы освободить фитиль, поджечь фитиль при этом соблюдая дистанцию (расстояние вытянутой руки) и затем немедленно удалиться на расстояние не менее 20 м. Итак, при запуске ракеты нельзя: наклоняться над ракетой при поджоге фитиля, запускать ракеты с рук, запускать ракеты вблизи линий электропередач, высотных зданий, с балконов домов и при сильном ветре, давать ракеты детям. Фонтаны незаменимы при проведении фейерверка на небольшой площадке: на оживленной улице, у коттеджа или при выходе молодых из Дворца бракосочетания. Они часто применяются на концертах. Вид яркого потока серебристых, золотых, многоцветных искр, способен заворожить любого зрителя, но и здесь не стоит забывать о правилах

фонтанов следует начинать с внимательного изучения инструкции, напечатанной на упаковке и соблюдения её. Итак, нельзя поджигать в помещении фонтаны, предназначенные для открытого воздуха. Необходимо надёжно устанавливать фонтан на ровной поверхности во избежание опрокидывания изделия. При этом стоит помнить о том, что нельзя держать фонтан в руках, если это не предусмотрено инструкцией, поджигать фонтан на расстоянии вытянутой руки и наклоняться над фонтаном, располагать зрителей не ближе, чем на расстоянии 5-10 м. от фонтана, разрешать запускать фонтаны детям(!). Римская свеча - это длинная трубка с торчащим сверху фитилем. Римская свеча горит сверху вниз и выстреливает через определенные промежутки времени на высоту от 5 до 30 метров разноцветные огненные шары. Многие римские свечи создают и более сложные эффекты - свист, грохот, разнообразные разрывы. Римские свечи компактны, очень просты в применении и по эффектности не уступают небольшим салютам. За эти качества римские свечи и приобрели огромную популярность. Но это не означает, что запускать их можно, не соблюдая правила. Римские свечи следует устанавливать вертикально, фитилем вверх. Поджигать фитиль только на расстоянии вытянутой руки. Чтобы свеча не упала, её привязывают к колышку, вбитому в землю, вставляют в грунт или плотный снег на 1/3 длины. У крупных римских свечей (диаметром 30 и более мм.) отдача при выстреле довольно значительная и такие свечи необходимо тщательно закреплять на земле. Существует еще один вид салютов – это летающие фейерверки. Их объединяет принцип действия – вращение. При запуске подобных изделий необходимо соблюдать следующие меры безопасности: не запускать при сильном ветре, не запускать с рук. При этом, стоит помнить о том, что летающие фейерверки не следует запускать вблизи построек, жилых домов, линий электропередач, нельзя разрешать запускать фейерверки детям(!). Подведем итог. Если Вы решили самостоятельно запускать любой вид пиротехники, внимательно прочитайте инструкцию и соблюдайте ее (прилагается к каждому пиротехническому изделию). Не позволяйте детям играть фейерверками или запускать их. Никогда не пытайтесь брать за запуск пиротехники, употребив алкогольные напитки, это может стать причиной опасности не только для Вас, но и для окружающих. Пиротехника не может быть абсолютно безопасной. Вы должны научиться, правильно с ней обращаться.

Инспектор ОНД и ПР по Мошковскому району О.Н. Аржанова

**** * * * *

ПОЖАРНАЯ ОПАСНОСТЬ ЭЛЕКТРОПРОВОДОВ

Основные причины пожарной опасности электропроводок По данным статистики, электропроводки являются наиболее пожароопасным видом электроустановок.

Термин «пожарная опасность» электропроводок характеризует три основных пожароопасных проявления электрического тока:

способность самой электропроводки в определенных аварийных ситуациях (короткое замыкание, перегрузка и т.п.) стать источником пожара (воспламенение собственной изоляции с последующим возгоранием поддерживающих конструктивных элементов);

способность изоляции проводов распространять горение при зажигании от посторонних источников;

способность образовывать в момент короткого замыкания расплавленные частицы проводниковых металлов.

Наиболее распространенными причинами пожарной опасности электропроводок являются перегрузки и короткие замыкания. Перегрузка — вид аварийного режима, возникающего вследствие подключения к электропроводке потребителей, номинальный ток которых превышает допустимый (по условиям нагрева) для данного сечения проводника. При значительной величине перегрузки продолжительность аварийного режима (до срабатывания защиты или перегорания жилы провода) может быть соизмерима с длительностью короткого замыкания. Короткое замыкание — это не предусмотренное нормальными условиями работы замыкание токоведущих частей, подключенных к различным фазам или имеющих различные потенциалы (замыкание на землю, заземленные предметы и нулевые провода). Обычно в месте замыкания появляется некоторое переходное сопротивление, образованное неплотным контактом, значительной окисной пленкой, обугленной изоляцией и т.п. Такой вид замыкания называется неполным. В ряде случаев переходные сопротивления столь малы, что практически ими можно пренебречь.

Такие замыкания называются металлическими. Опасность пожара при металлическом коротком замыкании и при загруженной защите заключается в воспламенении изоляции в любом месте электропроводки из-за значительной величины тока короткого замыкания.

В противоположность металлическому, неполные короткие замыкания приводят к пожарам даже при правильно выбранной защите, так как сопротивление поврежденного участка, ограничивая ток, поддерживает его на уровне, недостаточном для срабатывания защиты. Неполные короткие замыкания часто возникают вследствие появления токов утечки. Замыкание на землю может осуществляться непосредственно через землю или через заземленные предметы, например водопроводные трубы, систему отопления, металлические эстакады и т.п. Эти замыкания могут быть особенно пожароопасными в том случае, когда образовавшийся контур заземления имеет большую протяженность и находится в зоне расположения легковоспламеняющихся материалов (склады, сельскохозяйственные помещения, нефтехранилища и т.п.). При этом пожарная опасность увеличивается, так как вследствие высокого сопротивления цепи замыкания ток ограничен и не вызывает срабатывания защиты.

Основной причиной возникновения коротких замыканий является нарушение изоляции токоведущих частей в процессе монтажа и эксплуатации, вызванных тепловым старением изоляционных материалов, перенапряжениями электросети, механическими повреждениями, воздействием агрессивной окружающей среды. Тепловое старение изоляции наиболее часто возникает из-за перегрузки электросети токами, превышающими длительно допустимые для данного сечения проводника. Относительный срок службы изоляции определяется по эмпирическому («восьмиградусному») правилу, согласно которому повышение температуры проводника на 8°C снижает срок службы изоляции вдвое. Старение изоляции характеризуется уменьшением ее эластичности и механической прочности. Следствием этого могут быть электрический пробой изоляции и повреждение электроустановки, а при наличии горючей изоляции и пожароопасной среды — пожар или взрыв. Явления перегрузки возникают при неправильном расчете допустимого сечения токоведущих жил проводов или из-за дополнительного подключения непредусмотренных проектом потребителей, механических перегрузок на валу, не-полнофазных режимов работы двигателей и понижений напряжений сети. Механическое повреждение изоляции проводов чаще всего возникает из-за небрежного монтажа (протаскивание проводов сквозь стены, перегородки и т.п. без выполнения соответствующих правил) или вследствие неправильной эксплуатации (отсутствие механической защиты проводов в зоне действия передвижных установок и т.п.). Воздействие влаги и агрессивных сред при определенных условиях существенно ухудшают состояние изоляции проводов. Под действием влаги на изоляции образуется проводящий слой, и появляются токи утечки. От возникающего при этом тепла слой жидкости испаряется, а на изоляции остаются следы соли. При прекращении испарения ток утечки исчезает. При возобновлении воздействия влаги процесс повторяется, причем из-за повышения концентрации соли проводимость увеличивается. Вследствие постоянно повторяющегося процесса ток утечки не прерывается после испарения, а появляются мельчайшие искры. Дальнейшее воздействие тока утечки приводит к обугливанию изоляции и возникновению дугового разряда (неполное короткое замыкание), способного воспламенить изоляцию.

Описанные процессы разрушения изоляции особенно усиливаются в агрессивной среде, т.е. при наличии в атмосфере паров кислот или аммиака (например, в помещениях для содержания скота)

Пожарная безопасность электропроводок обеспечивается соблюдением следующих основных требований:

правильным выбором вида электропроводки и способа ее прокладки; соответствием вида электропроводки и характеристик используемых проводов, кабелей и труб допустимым способам прокладки по поддерживающим основаниям и конструкциям; правильным выбором электрозащиты.

Инспектор ОНД и ПР по Мошковскому району Аржанова О.Н.

**** * * * *

Учредитель — администрация Сарапульского сельсовета Мошковского района Новосибирской области
Телефон: (8-383-48) 35-169
Факс: (8-383-48) 35-169
E-mail: admsarp@bk.ru
Веб-сайт: www.sarapulka-nso.ru
Для писем: 633126, Новосибирская область, Мошковский район, с.Сарапулка, ул.Ленина д.6

Редакционный совет: Ишутин В.А., Олешко С.В., Гекк М.Г.

Основана: Постановление от 03.07.2014г. № 106а
Тираж: 100 экз.

Газета распространяется бесплатно. Все выпуски газеты можно найти на официальном сайте администрации Сарапульского сельсовета sarapulka-nso.ru

ТЕЛЕФОНЫ ЭКСТРЕННЫХ СЛУЖБ

Пожарная охрана	(383-48) 21-101
Полиция	(383-48) 21-102
Скорая помощь	(383-48) 21-103
ЕДДС	(383-48) 21-655
Электросети	(383-48) 21-218
Газовая — служба	(383-48) 21-527